



Aalto-yliopiston Puumekanistikerhon tietosuojapolitiikka

Tämän dokumentin tarkoitus on välittää Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry:n (myöh. Puumekanistikerho) tietosuojan periaatteet niille killan henkilöille, jotka ylläpitävät tai käsittelevät killan hallussa olevia henkilörekistereitä.

Puunjalostajakilta ry:n hallussa on tällä hetkellä seuraavat rekisterit:

- Jäsenrekisteri
- Tapahtumien ilmoittautumisrekisteri

Tämä dokumentti sekä mainittujen rekisterien rekisteriselosteet päivitetään tarpeen vaatiessa sekä vuosittain aina raadin sekä toimihenkilöiden vaihduttua, viimeistään tammikuun 31. päivänä. Vastuu päivityksestä on nimetyillä rekisterivastaavilla.

Tietosuojarekisterien käyttöoikeudet ja tietojen luovuttaminen

Käyttöoikeuksien rajoittaminen on merkittävässä roolissa tietosuojaongelmien estämisessä. Oikeudet tulisi rajoittaa vain niihin henkilöihin, joilla on killan toimien kannalta siihen tarvetta. Puumekanistikerhon jäsenrekisterin vastuuhenkilö on ilman erillistä päätöstä aina kerhon virkaa tekevä rahastonhoitaja. Tapahtumien ilmoittautumisrekisterin vastuuhenkilö on ilman erillistä päätöstä hallituksen virkaa tekevä sihteeri. Rekisterinpitäjä huolehtii, että rekisteriin on pääsy vain asiaankuuluvilla henkilöillä.

Vastaavasti vanhalta hallitukselta ja toimihenkilöiltä poistetaan oikeudet rekisteriin jo heti toimikauden vaihduttua. Jos joku vanhan hallituksenn jäsen tai toimihenkilö tarvitsee pääsyä rekisteriin uuden kauden toimivirassaan, kyseisen henkilön oikeuksia ei tarvitse poistaa toimikauden vaihduttua. Vanhojen tunnusten poisto tehdään viimeistään tammikuun 31. päivänä. Vastuu päivityksestä on nimetyillä rekisterivastaavilla.

Rekistereiden tietoja ei luovuteta muille tahoille ilman rekisteriin liittyvän henkilön erillistä suostumusta, joka kysytään tapauskohtaisesti. Mikäli tapahtuman järjestäminen edellyttää tapahtumien ilmoittautumisrekisterin tietojen luovutusta kolmannelle osapuolelle, kuten yritykselle, hotellille tai ravintolalle, tulee tästä pyytää rekisteröitävältä erillinen opt-in-suostumus, jossa ilmaistaan mitä tarkoitusta varten tiedot luovutetaan. Rekistereiden tietoja ei luovuteta eikä säilytetä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella.

Tietojen elinkaari

Rekistereissä olevaa tietoa säilytetään vain niin kauan kuin tietojen säilyttäminen palvelee tarkoitustaan. Jäsenrekisterissä tulee luonnollisesti olla kaikkien killan jäsenten tarvittavat tiedot, jotka poistetaan, kun jäsen poistuu killasta. Tietojen poistaminen suoritetaan kohtuullisen ajan kuluessa eli viimeistään kuukauden päästä eroamisesta. Erikoistilanteessa rekisteröidyn tietoja voidaan pitää rekisterissä myös pidempään, jolloin pidentämisen syy ilmoitetaan kyseessä olevalle rekisteröidylle henkilölle. Erikoistilanteella tarkoitetaan esimerkiksi tilannetta, jossa entiseltä jäseneltä on saatavia tai yhdistyksen ja entisen jäsenen välillä on keskeneräinen oikeustapaus.

Tapahtumien ilmoittautumisrekisterin kohdalla tiedot poistetaan siinä vaiheessa, kun ne eivät ole enää tarpeellisia sen tapahtuman osalta, johon tiedot on kerätty. Normaalien tapahtumien osalta tämä tarkoittaa noin kahta viikkoa. Jos osaa tiedoista tarvitaan vielä tämän jälkeen esimerkiksi osallistumismaksujen perintään, näitä tietoja voidaan säilyttää, kunnes tarvetta ei enää ole. Tapahtumiin osallistuneista voidaan kuitenkin kerätä niin kutsuttua anonyymidataa eli osallistujien lukumääriä, liha-/kasvisruokailevien määriä ja muita tietoja, jotka eivät ole linkitettyjä rekisterin dataan. Tällaiset tiedot säilytetään erillisessä rekisterissä.

Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry

Laatimispäivämäärä: 24.5.2018

Viimeisin muutos 24.5.2018



Tietosuojan tekninen varmistaminen

Käyttöoikeuksien ohella rekisterien tekninen toteutus on tärkeää. Tietoja säilytetään vain sähköisessä muodossa luotettavilla ja EU:n tietosuojalainsäädäntöä noudattavilla kolmansien osapuolten internetpalvelimilla. Rekisterien salaukset toteutetaan Puumekanistikerhon omilla salasanoilla.

Henkilön oikeus pyytää ja korjata tietonsa

Yksityishenkilöllä on oikeus pyytää henkilötiedot, jotka Puumekanistikerho on tallentanut hänestä. Tiedot luovutetaan ensisijaisesti samassa formaatissa kuin pyyntö tuli eli sähköpostiin vastataan sähköisellä tietojen luovuttamisella. Tarvittaessa henkilötietojen pyytäjää voidaan pyytää todistamaan henkilöllisyytensä tai tarkentamaan tämän pyyntöä. Henkilöillä on myös oikeus pyytää tietojensa korjausta. Pyyntöön käsittelyyn menee aikaa maksimissaan yksi kuukausi.



Tietosuojaseloste – jäsenrekisteri

Tämä on EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

1. Rekisterinpitäjä

Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry
Vuorimiehentie 1, 02150 Espoo

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Rahastonhoitaja Lauri Rentto
lauri.rentto@aalto.fi

3. Rekisterin nimi

Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry:n jäsenrekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhdistyslain (503/1989) 11§ vaatima jäsenrekisterin ylläpito sekä kerhon jäsenten yhteystietojen ylläpito.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennetaan seuraavia tietoja:

- Täydellinen nimi
- Kotipaikkakunta
- AYY:n jäsenyys
- Sähköpostiosoite
- Sähköpostilistoihin kuuluminen

Rekisterissä ei säilytetä kerhoon kuulumattomien henkilöiden tietoja, vaan nämä poistetaan, mikäli jäsenyys puretaan.

6. Säännönmukaiset tiedonlähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan kerhoon liittyviltä ja jo liittyneiltä jäseniltä www-lomakkeella sekä kirjallisesti tapahtumissa.



7. Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta muille tahoille. Tietoja ei luovuteta eikä säilytetä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueiden ulkopuolella.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta. Tietoja säilytetään vain sähköisessä muodossa luotettavassa ja EU:n tietosuojalainsäädäntöä noudattavan kolmannen osapuolen internet-palvelimilla. Rekisterin salaus toteutetaan Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry:n omilla salausavaimilla. Tiedot eivät ole luettavissa muiden kuin Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry:n vastuuhenkilöiden toimesta.

Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että rekisteriin on pääsy vain asiaankuuluvilla henkilöillä.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Rekisterin tietojen säilytysaika

Rekisterissä säilytetään vain niiden henkilöiden tietoja, jotka ovat toteutetaan Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry:n jäseniä. Kerhosta eronneiden tai erotettujen henkilöiden tiedot poistetaan rekisteristä kohtuullisen ajan kuluessa viimeistään kuukauden päästä eroamis- tai erottamispäätöksestä.

Erikoistilanteessa rekisteröidyn tietoja voidaan pitää rekisterissä myös pidempään. Tällöin pidentämisen syy ilmoitetaan rekisteröidylle.



Tietosuojaseloste – Tapahtumien ilmoittautumisrekisteri

Tämä on EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

1. Rekisterinpitäjä

Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry
Vuorimiehentie 1, 02150 Espoo

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Rahastonhoitaja Lauri Rentto
lauri.rentto@aalto.fi

3. Rekisterin nimi

Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry:n ilmoittautumisrekisteri.

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhdistyslain (503/1989) 11§ vaatima jäsenrekisterin ylläpito sekä kerhon jäsenten yhteystietojen ylläpito.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennetaan seuraavia tietoja:

- Nimi
- Sähköpostiosoite
- Kerhon jäsenyys
- Puhelinnumero
- Erityisruokavalio ja juomamieltymykset
- Vaihtuva tapahtumakohtainen lisätieto

Rekisterissä ei säilytetä kerhoon kuulumattomien henkilöiden tietoja, vaan nämä poistetaan, mikäli jäsenyys puretaan.

6. Säännönmukaiset tiedonlähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan kerhoon liittyviltä ja jo liittyneiltä jäseniltä www-lomakkeella tai sähköpostilla.



7. Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta muille tahoille. Tietoja ei luovuteta eikä säilytetä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueiden ulkopuolella.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta. Tietoja säilytetään vain sähköisessä muodossa luotettavassa ja EU:n tietosuojalainsäädäntöä noudattavan kolmannen osapuolen internet-palvelimilla. Rekisterin salaus toteutetaan Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry:n omilla salausavaimilla. Tiedot eivät ole luettavissa muiden kuin Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry:n vastuuhenkilöiden toimesta.

Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että rekisteriin on pääsy vain asiaankuuluvilla henkilöillä.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Rekisterin tietojen säilytysaika

Rekisterissä säilytetään vain niiden henkilöiden tietoja, jotka ovat toteutetaan Aalto-yliopiston Puumekanistikerho ry:n jäseniä. Kerhosta eronneiden tai erotettujen henkilöiden tiedot poistetaan rekisteristä kohtuullisen ajan kuluessa viimeistään kuukauden päästä eroamis- tai erottamispäätöksestä.

Erikoistilanteessa rekisteröidyn tietoja voidaan pitää rekisterissä myös pidempään. Tällöin pidentämisen syy ilmoitetaan rekisteröidylle.